Plan pracy szkoły
na rok szkolny 2025/2026

Zespół Szkół Niepublicznych



Podstawa prawna:

- **Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.),**

- **Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.),**

- **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1551 ze zm.),**

- **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2019 r. poz. 1700 ze zm.),**

- **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 1646 ze zm.),**

- **Statut ZSN w Gąsawie**

- **Program Wychowawczo-Profilaktyczny ZSN w Gąsawie**

Plan opracowany został na podstawie:

- **podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2025/2026,**

- **planu nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty na rok szkolny 2025/2026,**

- **wyników nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2024/2025.**

Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej szkoły zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej nr17/08/2024 z dnia 28 sierpnia 2025r.

I. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły

Zarządzanie i organizacja

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom	Dyrekcja szkoły	Do końca sierpnia
Opracowanie i zatwierdzenie rocznego planu pracy szkoły	Dyrektor, rada pedagogiczna	Do końca sierpnia
Przedstawienie radzie pedagogicznej ogólnych wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2021/2022 oraz informacji o działalności szkoły	Dyrektor szkoły	Do końca sierpnia
Wprowadzenie zmian w dokumentach szkolnych i dostosowanie ich do zmian prawa oświatowego: statut, regulaminy, procedury	Dyrektor szkoły	Do końca sierpnia
Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego	Dyrektor szkoły	Do końca sierpnia
Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego	Dyrektor szkoły	Do 15 września
Opracowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły	Rada pedagogiczna i rada rodziców	Do końca września
Pełnienie nadzoru pedagogicznego	Dyrektor szkoły	Cały rok
Awans zawodowy nauczycieli	Dyrektor szkoły, mentorzy	Cały rok
Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły	Dyrektor szkoły	Do końca kwietnia
Promocja szkoły w środowisku	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Przeprowadzenie rekrutacji uczniów do klas I	Dyrekcja szkoły	kwiecień–sierpień

Nauczanie

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Realizacja podstawy programowej	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Przeprowadzenie egzaminów maturalnych i zawodowych, także próbnych. Analiza oraz opracowanie wyników egzaminów, a także wdrażanie wniosków do realizacji	Dyrekcja, zespoły przedmiotowe	Cały rok szkolny
Organizacja pracy zespołów przedmiotowych	Wicedyrektor, przewodniczący zespołów	Cały rok szkolny
Współpraca z psychologiem, pedagogiem, pedagogiem specjalnym i z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań oraz przygotowanie do udziału w konkursach i olimpiadach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Organizacja zawodów, konkursów i olimpiad szkolnych i pozaszkolnych	Nauczyciele	Cały rok szkolny
Praca z uczniami mającymi trudności w nauce	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Badanie wyników nauczania	Wicedyrektor szkoły	Według planu nadzoru
Analiza wyników nauczania	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Kontrola właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli	Wicedyrektor szkoły	Raz w miesiącu

Obserwacje lekcji	Dyrekcja szkoły	Według harmonogramu
Kontrola przestrzegania przez nauczycieli obowiązujących zasad oceniania, klasyfikowania i promowania	Dyrekcja szkoły	Cały rok szkolny

Wychowanie

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Integracja zespołów klasowych	Wychowawcy klas	Wrzesień
Realizowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Edukacja prozdrowotna i obywatelska	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Współpraca wychowawców z rodzicami uczniów, z pedagogiem szkolnym, pedagogiem specjalnym, psychologiem, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, sądem, policją.	Wychowawcy klas	Cały rok
Doskonalenie pracy samorządu uczniowskiego	Opiekun samorządu	Cały rok
Wychowanie ekologiczne	Nauczyciele	Cały rok
Kształtowanie tożsamości patriotycznej i funkcjonowania w środowisku lokalnym	Nauczyciele	Cały rok
Edukacja czytelnicza	Nauczyciele	Cały rok

	bibliotekarze	
Angażowanie rodziców w życie szkoły	Wychowawcy klas	Cały rok

Zadania opiekuńcze

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Organizacja opieki pedagogicznej	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Dyrektor, nauczyciele, pedagog szkolny, pedagog specjalny, psycholog	Cały rok
Organizacja opieki wychowawczej dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, w tym z doświadczeniem migracyjnym.	Wychowawcy klas, Dyrektor, nauczyciele, pedagog szkolny, pedagog specjalny, psycholog	Cały rok
Zapewnienie obiadów w szkole i wyżywienia dla wychowanków internatu oraz uczniów	Dyrektor	Cały rok

Kalendarz roku szkolnego

LP.	WYDARZENIE	DATA	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
1.	Rozpoczęcie roku szkolnego Apel inaugurujący nowy rok szkolny	01.09.2025	Wychowawcy oddziałów, SU
2.	Giełda używanych podręczników i pomocy dydaktycznych	8-12.09.2025	A. Mikołajczuk, Samorząd szkolny
3.	Złożenie planów wychowawczych i planów pracy	12.09.2025	Wychowawcy, nauczyciele
4.	Rada pedagogiczna	15.09.2025	Dyrekcja, nauczyciele
5.	Zebranie rodziców uczniów. Posiedzenie sprawozdawczo-wyborcze Rady Rodziców	18.09.2025	Dyrekcja, kierownik Wychowawcy klas Samorząd szkolny
6.	Złożenie planów realizacji materiałów	30.09.2025	nauczyciele
7.	Złożenie propozycji do planu wycieczek szkolnych i konkursów	12.09.2025	Dyrekcja Nauczyciele
8.	Tydzień wiedzy o egzaminie maturalnym	22-26.09.2025	Dyrekcja Nauczyciele przedmiotów maturalnych
9.	Zajęcia i wycieczki integracyjne	wrzesień 2025	Wychowawcy klas pierwszych
10.	Opracowanie oferty zajęć dodatkowych	30.09.2025	Dyrekcja Nauczyciele
11.	Przeprowadzenie diagnozy wiadomości i umiejętności zdobytych w szkole podstawowej.	30.09.2025	Nauczyciele
12.	Dostosowanie wymagań do indywidualnych potrzeb ucznia	30.09.2025	Nauczyciele
13.	Analiza wyników egzaminów zewnętrznych. Analiza sytuacji dydaktyczno - wychowawczej	17.10.2025	Dyrekcja Liderzy zespołów przedmiotowych
14.	Otrzęsiny klas pierwszych	25.09.2025	Wychowawcy klas I Samorząd Szkolny
15.	Ślubowanie klas pierwszych	10.10.2025	Wychowawcy klas pierwszych Samorząd szkolny
16.	Obchody Dnia Edukacji Narodowej	10.10.2025	Samorząd szkolny
17.	Obchody Święta Niepodległości	7.11.2025	Samorząd szkolny
18.	Wywiadówka półroczna	17.11.2025	Wychowawcy oddziałów
19.	Tydzień przedsiębiorczości	Marzec 2026	I. Budzyńska, T. Prywer

20.	Tydzień tradycji i zwyczajów świątecznych	15-19.12.2025	Nauczyciele przedmiotów gastronomicznych i humanistycznych
21.	Rada pedagogiczna klasyfikacyjna klas maturalnych	17.12.2025	Dyrekcja nauczyciele
22.	Wigilia internacka	18.12.2025	Dyrekcja Wychowawcy internatu
23.	Apel przedświąteczny i wigilie klasowe	19.12.2025	Samorząd uczniów
24.	Ostateczny termin składania deklaracji na egzamin zawodowy	15.09.2025	Wychowawcy oddziałów maturalnych Kierownik szkolenia praktycznego
25.	Zimowa przerwa świąteczna	22.12.2025- 31.12.2025	
26.	Próbny egzamin zawodowy	termin ustalony przez zespoły	Zespoły przedmiotów zawodowych
27.	Rada pedagogiczna klasyfikacyjna klas, półrocze (bez oddziałów maturalnych)	28.01.2026	Dyrekcja nauczyciele
28.	Zakończenie zajęć I półrocza (bez oddziałów maturalnych)	31.01.2026	Wychowawcy oddziałów
29.	Egzaminy zawodowe	9– 20 stycznia 2026	Dyrekcja Kierownik szkolenia zawodowego
30.	Ostateczny termin składania deklaracji maturalnych	09.02.2026	Dyrekcja Szkoły Wychowawcy oddziałów
31.	Ferie zimowe	02.02.- 15.02.2026	
32.	Rada pedagogiczna analityczna	19.02.2026	Dyrekcja nauczyciele
33.	Tydzień wiedzy matematycznej	02-06.03.2026	A.Frasz M. Witkowska
34.	Promocja szkoły	od 02.03.2026	Zespół ds. promocji
35.	Wywiadówka	19.03.2026	Wychowawcy nauczyciele
36.	Drzwi Otwarte szkoły	kwiecień 2026	Zespół ds. promocji, nauczyciele
37.	Tydzień wiedzy o języku ojczystym	16-20.03.2026	Zespół przedmiotów humanistycznych
38.	Wiosenna przerwa świąteczna	02.04.- 07.04.2026	
39.	Tydzień edukacji prozdrowotnej	kwiecień 2026	E. Mazana, A. Żalińska, N. Krynicka
40.	Rada Pedagogiczna klasyfikacyjna klas maturalnych	21.04.2026	Dyrekcja nauczyciele
41.	Uroczyste zakończenie zajęć oddziałów maturalnych	24.04.2026	Samorząd Szkolny Wychowawcy oddziałów kończących szkołę

42.	Obchody Święta Konstytucji 3 Maja.	30.04. 2026	Samorząd Szkolny
43.	Wywiadówka. Poinformowanie rodziców o zagrożeniach ocenami niedostatecznymi	21.05.2026	Wychowawcy oddziałów
44.	Wystawienie ocen końcowych	12.06.2026	nauczyciele
45.	Rada Pedagogiczna klasyfikacyjna	22.06.2026	Dyrekcja nauczyciele
46.	Rada Pedagogiczna analityczna	25.06.2026	Dyrekcja nauczyciele
47.	Uroczyste zakończenie roku szkolnego	26.06.2026	Samorząd Szkolny
48.	Rady Pedagogiczne analityczne	15.09.2026 19.02.2026 25.06.2026	Dyrekcja Szkoły nauczyciele
49.	Rady Pedagogiczne klasyfikacyjne	17.12.2025 28.01.2026 21.04.2026 22.06.2026	Dyrekcja Szkoły nauczyciele
50.	Rady Pedagogiczne szkoleniowe	listopad 2025 marzec 2026	Dyrekcja Szkoły nauczyciele
51.	Apele szkolne	w zależności od potrzeb	Samorząd Szkolny
52.	Organizacja spotkania z pracodawcami	listopad 2025	kierownik szkolenia praktycznego zespół przedmiotów zawodowych
53.	Ferie letnie	27.06- 31.08.2026	
54.	Egzaminy maturalne	maj 2026	
55.	Egzaminy zawodowe	styczeń 2026 czerwiec 2026	
56.	Przygotowanie uczniów do udziału w olimpiadach i konkursach	cały rok	wszyscy nauczyciele
57.	Tydzień informacji zawodowej	kwiecień 2026	Kierownik szkolenia praktycznego, I. Budzyńska, T. Prywer

TERMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

w Zespole Szkół Niepublicznych w Gąsawie

Klasa	Termin
III TR	**22.09. -17.10.2025 r.**
IV TR	**04 - 29.05.2026 r.**
III TŻ	**22.09. -17.10.2025 r.**
IV TŻ	**04 - 29.05.2026 r.**
III TI	**31.10-28.11.2025 r.**
III TL	**31.10-28.11.2025 r.**
IV TI	**02– 27.03.2026 r.**
IV TL	**02– 27.03.2026 r.**

Terminarz i tematyka szkoleniowych posiedzeń Rady Pedagogicznej

L.p.	Tematyka	Rodzaj formy doskonalenia	Odbiorcy	Osoby odpowiedzialne za organizację
1.	Metody aktywizujące w nauczaniu	Warsztaty	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor
2.	Przemoc rówieśnicza w szkole. Cyberbezpieczeństwo dla nauczycieli	Wykład	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor
3.	Ocenianie kształtujące	Warsztaty	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor

Zadania dla nauczycieli ZSN w Gąsawie w roku szkolnym 2025/2026

Zadanie	Termin
Podanie danych kontaktowych (e-mail, nr telefonów), przedstawienie propozycji realizacji kółka przedmiotowego lub zajęć wyrównawczych	31.08.2025 r.
Złożenie planów : -pracy zespołu przedmiotowego -WDN	11.09.2025 r.
Zapoznanie uczniów z wymaganiami egzaminów zewnętrznych (matura i egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie) (wpisy w dzienniku)	23-27.09.2025 r.
Złożenie przez nauczycieli propozycji doskonalenia zawodowego na lata 2025-26	11.09.2025 r.
Zdanie dokumentacji za rok szkolny 2025/2026 -wychowawcy oddziałów i nauczyciele	30.06. 2026 r.
Wychowawcy oddziałów –oddziałowy plan profilaktyczno – wychowawczy wraz z propozycją imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych na rok szkolny 2025/2026	11.09.2025 r.

Zapoznanie rodziców przez wychowawców z: ● statutem szkoły i wewnątrzszkolnym systemem oceniania ● wymaganiami edukacyjnymi ● wymaganiami egzaminów zewnętrznych - matura i egzamin zawodowego ● pomocą psychologiczno - pedagogiczną ● *PLANEM PRACY ZSN na rok szkolny 2025/2026* ● oddziałowym planem profilaktyczno – wychowawczym wraz z propozycją imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych na rok szkolny 2025/2026 (wpis w dzienniku zajęć lekcyjnych)	10.09.2025 r.
Określenie i podanie uczniom wymagań edukacyjnych (podpisane listy, wpis w dzienniku zajęć lekcyjnych)	do 10.09.2025 r.
Wpisanie do dzienników lekcyjnych wykazu programów obowiązujących dla danego oddziału oraz ich numery na stronach przeznaczonych na przedmioty	do 10.09.2025 r.
Przeprowadzić wybory Samorządu Klasowego oraz w trakcie spotkania z rodzicami - Oddziałowej Rady Rodziców	do 10.09.2025 r. 24.09.2025 r.
Zapoznanie uczniów i rodziców z: ● planem profilaktyczno –wychowawczym – zgłoszenie propozycji, ● kalendarzem imprez na rok szkolny 2025/2026 (nauczyciele, wychowawcy).	do 24.09.2025 r.
Zebranie od rodziców (prawnych opiekunów) uczniów niepełnoletnich oraz od uczniów pełnoletnich pisemne deklaracje dotyczące uczęszczania na lekcje religii i wychowania do życia w rodzinie – oddziały I-III	do 24.09.2025 r.
Określenie potrzeb pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniów I oddziałów	do 30.09.2025 r.
Plan wycieczek dydaktycznych wynikających z podstaw programowych	11.09. 2025 r. Liderzy zespołów
Opracowanie i złożenie oddziałowych planów profilaktyczno – wychowawczych wraz z propozycją imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych po uwzględnieniu propozycji	11.09.2025 r. koordynacja pedagog szkoły
Opracowanie szkolnego programu profilaktyczno – wychowawczego	pedagog szkoły, pedagog specjalny, psycholog, M. Danelska M. Hemmmerling 11.09. 2025 r.
Złożenie przez nauczycieli planów realizacji materiałów	wszyscy nauczyciele do 30.09. 2025 r.
Analiza wyników i opracowanie programów przygotowań do egzaminów zewnętrznych	128.10. 2025 r. Przewodniczący zespołów
Plan doskonalenia zawodowego nauczyciela na rok szkolny 2025/2026	wszyscy nauczyciele do 11.09. 2025 r.

Informacja o absencji w pracy	do godz.7^{30} każdego dnia roku szkolnego w sekretariacie szkoły
Aktualizacja strony WWW szkoły	A. Nowaczyk K. Szymańska
Facebook -prowadzenie szkolnej strony	A. Żalińska
Przekazanie uczniom informacji o materiałach i przyborach pomocniczych ,z których mogą korzystać zdający w części pisemnej egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów	Wychowawcy oddziałów maturalnych na dwa miesiące przed terminem pisemnej części egzaminu maturalnego
Poinformowanie uczniów (i rodziców lub prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych	miesiąc przed Radą Pedagogiczną
Wystawienie ocen klasyfikacyjnych półrocznych	- do 09.12.2025 r. klasy maturalne - do 8.01.2026 r. pozostałe klasy
Kontrola realizacji podstawy programowej	do 5. każdego miesiąca
Sprawozdanie z pracy dydaktyczno-wychowawczej i stopnia realizacji podstawy programowej	25.06.2026 r. roczne
Odbiór dokumentacji pracy dydaktyczno-wychowawczej	26.01.2026 r. półrocze 30.06.2026 r. rocznej

Przydziały stałych i dodatkowych czynności nauczycieli ZSN w Gąsawie.

Zadanie	Nauczyciel odpowiedzialny
Programy profilaktyczne	M. Hemmerling, M. Danelska, M. Mackoś, Z. Zielińska
Ewakuacja	dyrektor
Samorząd Uczniowski	K. Nowaczyk, N. Krynicka
Protokołowanie posiedzeń RP	A. Mikołajczuk
Praktyki zagraniczne	M. Musiał
Strona WWW szkoły, FB szkoły	A.Nowaczyk, A. Żalińska
Tik – Tok szkolny	A. Paszkiet
Sprzęt nagłaśniający	K. Nowaczyk, Sz. Goc

Obsługa kulinarna imprez szkolnych	A.Paszkiet, B. Korniluk
Kronika szkoły	K. Grabianowska
Gazetki na korytarzy, kartki świąteczne, wystrój świąteczny korytarzy szkolnych i otoczenia	A. Witulska
Fotokronika szkoły	M. Kiszka, P. Bolewska - Pilaczyńska
Koordynacja wycieczek programowych	Liderzy zespołów
Koordynacja zajęć sportowych w szkole	E. Mazana, A. Żalińska, N. Krynicka
Promocja szkoły	A. Frasz,A. Witulska, K. Szymańska, M. Kiszka
Edukacja czytelnicza i multimedialna	A. Mikołajczuk, J. Przybyłowicz, M .Zduniak
Edukacja kulturalna	J. Przybyłowicz, M .Zduniak,A.Mikołajczuk
Edukacja proobronna	T. Świtkowski
Poletka szkolne, skalniaki	M. Musiał, M. Grycza, J.Ambroziak
Kontakt ze szkołami wyższymi	M. Musiał, M.Danelska
Poligon do nauki jazdy	Sz. Goc
Poczet sztandarowy	M. Suliński, SU
Obsługa informatyczna	Sz. Goc, A. Nowaczyk
Doradztwo zawodowe	I. Budzyńska, T. Prywer
Szkolny Klub Wolontariatu	Z. Zielińska, P. Bolewska–Pilaczyńska
Opieka nad miejscami pamięci	A. Żalińska
Szkolny Klub Podróżnika	A. Żalińska, M. Kiszka,
Szkolny Klub Europejski	K. Szymańska, A. Witulska

Terminarz matur i egzaminów zawodowych

HARMONOGRAM EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE GŁÓWNYM

dla absolwentów wszystkich typów szkół; taki sam dla egzaminu w **Formule 2023** oraz w **Formule 2015**

Część ustna egzaminu maturalnego		
8–9, **11–14**, **18–23** oraz **28–30** maja (15 dni)	**język polski**	Egzamin jest przeprowadzany w szkołach według harmonogramów ustalonych przez przewodniczących zespołów egzaminacyjnych.
od **7** do **30** maja (z wyjątkiem 10 maja, 17 maja oraz 24 maja)	**języki mniejszości narodowych języki obce nowożytne język łemkowski język kaszubski**	

Część pisemna egzaminu maturalnego			
Maj		**Godzina 9:00**	**Godzina 14:00**
4	poniedziałek	język polski – pp*	----------
5	wtorek	matematyka – pp	język kaszubski – pr* język łemkowski – pr język łaciński i kultura antyczna – pr
6	środa	język angielski – pp język francuski – pp język hiszpański – pp język niemiecki – pp język rosyjski – pp język ukraiński (jako język obcy) – pp język włoski – pp	– **godz. 14:00** – matematyka w języku obcym dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych (pp)** – **godz. 15:35** – geografia w języku obcym dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych (pr)**
7	czwartek	język angielski – pr język angielski – dj*	historia muzyki – pr
8	piątek	biologia – pr	filozofia – pr
9, 10 – sobota, niedziela			
11	poniedziałek	matematyka – pr	język rosyjski – pr język rosyjski – dj
12	wtorek	wiedza o społeczeństwie – pr	język niemiecki – pr język niemiecki – dj
13	środa	chemia – pr	historia sztuki – pr
14	czwartek	informatyka – pr	język ukraiński (jako język obcy) – pr język ukraiński (jako język obcy) – dj
15	piątek	geografia – pr	języki mniejszości narodowych – pr
16, 17 – sobota, niedziela			

18	poniedziałek	historia – pr	język francuski – pr język francuski – dj
19	wtorek	fizyka – pr	język hiszpański – pr język hiszpański – dj
20	środa	język polski – pr	język włoski – pr język włoski – dj
21	czwartek	godz. 9:00 – języki mniejszości narodowych – pp	
		godz. 9:00 – chemia w języku obcym dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 10:35 – fizyka w języku obcym dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 12:10 – biologia w języku obcym dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 13:45 – historia w języku obcym dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych (pr)**	

* pp – poziom podstawowy; pr – poziom rozszerzony; dj – poziom dwujęzyczny

** Dodatkowe zadania egzaminacyjne w języku obcym z biologii, chemii, fizyki, geografii, historii, matematyki
mogą rozwiązywać wyłącznie absolwenci szkół lub oddziałów dwujęzycznych, w tym języku obcym, który był ich drugim językiem nauczania.

HARMONOGRAM EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE DODATKOWYM*

dla absolwentów wszystkich typów szkół, którzy uzyskali zgodę dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej na przystąpienie do egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym; taki sam dla egzaminu w **Formule 2023** oraz w **Formule 2015**

Część ustna egzaminu maturalnego		
8–10 czerwca	**język polski** **języki mniejszości narodowych** **języki obce nowożytne język łemkowski język kaszubski**	Egzamin jest przeprowadzany w szkołach według harmonogramów ustalonych przez przewodniczących zespołów egzaminacyjnych.

Część pisemna egzaminu maturalnego			
Czerwiec		**Godzina 9:00**	**Godzina 14:00**
1	poniedziałek	język polski – pp**	----------
2	wtorek	matematyka – pp	język angielski – pr** język angielski – dj**

3	środa	język angielski – pp język francuski – pp język hiszpański – pp język niemiecki – pp język rosyjski – pp język ukraiński (jako język obcy) – pp język włoski – pp	matematyka – pr
4	czwartek	*Boże Ciało* (dzień bez egzaminów)	
5	piątek	biologia – pr	historia muzyki – pr filozofia – pr
6, 7 – sobota, niedziela			
8	poniedziałek	wiedza o społeczeństwie – pr	język rosyjski – pr język rosyjski – dj
9	wtorek	chemia – pr	język niemiecki – pr język niemiecki – dj
10	środa	informatyka – pr	historia – pr
11	czwartek	geografia – pr	język łaciński i kultura antyczna – pr język kaszubski – pr język łemkowski – pr historia sztuki – pr
12	piątek	fizyka – pr	język francuski – pr język francuski – dj
13, 14 – sobota, niedziela			
15	poniedziałek	język polski – pr	język hiszpański – pr język hiszpański – dj język ukraiński (jako język obcy) – pr język ukraiński (jako język obcy) – dj zadania w języku obcym***
16	wtorek	języki mniejszości narodowych – pp	języki mniejszości narodowych – pr język włoski – pr język włoski – dj

* Informacja o miejscach przeprowadzania egzaminu zostanie umieszczona na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej w ostatnim tygodniu maja 2026 r.

** pp – poziom podstawowy; pr – poziom rozszerzony; dj – poziom dwujęzyczny

*** Dodatkowe zadania egzaminacyjne w języku obcym z biologii, chemii, fizyki, geografii, historii, matematyki mogą rozwiązywać wyłącznie absolwenci szkół lub oddziałów dwujęzycznych, w tym języku obcym, który był ich drugim językiem nauczania.

TERMIN OGŁASZANIA WYNIKÓW EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE GŁÓWNYM I DODATKOWYM

Termin ogłaszania wyników egzaminu maturalnego	8 lipca 2026 r.
Termin przekazania szkołom świadectw, aneksów i informacji o wynikach	**do 8 lipca 2026 r.**
Termin wydania zdającym świadectw, aneksów i informacji o wynikach	8 lipca 2026 r.

HARMONOGRAM EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE POPRAWKOWYM*

taki sam dla egzaminu w **Formule 2023** oraz w **Formule 2015**; dla zdających (absolwentów wszystkich typów szkół), którzy przystąpili do egzaminu maturalnego ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych i nie zdali egzaminu tylko z jednego przedmiotu obowiązkowego w części ustnej albo w części pisemnej

1. Część pisemna – **24 sierpnia 2026 r.** (poniedziałek), **godz. 9:00**
2. Część ustna (język polski, języki mniejszości narodowych, języki obce nowożytne) – **25 sierpnia 2026 r.** (wtorek).

Termin ogłaszania wyników egzaminu maturalnego	11 września 2026 r.
Termin przekazania szkołom świadectw, aneksów i informacji o wynikach	**do 11 września 2026 r.**
Termin wydania zdającym świadectw, aneksów i informacji o wynikach	11 września 2026 r.

CZAS TRWANIA EGZAMINU MATURALNEGO Z POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTÓW W CZĘŚCI PISEMNEJ

EGZAMIN MATURALNY W FORMULE 2023

Przedmioty	Arkusze		Czas trwania (w minutach)*
język polski	poziom podstawowy	*Język polski w użyciu*	240
		Test historycznoliteracki	
		Wypracowanie	
	poziom rozszerzony		210
języki mniejszości narodowych	poziom podstawowy		210
	poziom rozszerzony		210
matematyka	poziom podstawowy		180
	poziom rozszerzony		180
języki obce nowożytne	poziom podstawowy		120
	poziom rozszerzony		150
	poziom dwujęzyczny		180
biologia chemia filozofia fizyka geografia historia historia muzyki historia sztuki język łaciński i kultura antyczna wiedza o społeczeństwie	poziom rozszerzony		180
język kaszubski język łemkowski informatyka	poziom rozszerzony		210
dodatkowe zadania egzaminacyjne zdawane w języku obcym** – biologia (pr), chemia (pr), fizyka (pr), geografia (pr), historia (pr), matematyka (pp)***			80

* Czas trwania egzaminu może być przedłużony w przypadku dostosowań określonych w *Komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 20 sierpnia 2025 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2025/2026*.

** Dodatkowe zadania egzaminacyjne w języku obcym z biologii, chemii, fizyki, geografii, historii, matematyki mogą rozwiązywać wyłącznie absolwenci szkół lub oddziałów dwujęzycznych, w tym języku obcym, który był ich drugim językiem nauczania.

*** pp – poziom podstawowy; pr – poziom rozszerzony.

EGZAMIN MATURALNY W FORMULE 2015

Przedmioty	Arkusze		Czas trwania (w minutach)*
język polski	poziom podstawowy	*Test*	170
		Wypracowanie	
	poziom rozszerzony		180
matematyka języki mniejszości narodowych	poziom podstawowy		170
	poziom rozszerzony		180
języki obce nowożytne	poziom podstawowy		120
	poziom rozszerzony		150
	poziom dwujęzyczny		180
biologia chemia filozofia fizyka geografia historia historia muzyki historia sztuki język kaszubski język łaciński i kultura antyczna język łemkowski wiedza o społeczeństwie	poziom rozszerzony		180
informatyka	poziom rozszerzony**	część I	60
		część II	150
dodatkowe zadania egzaminacyjne zdawane w języku obcym*** – biologia (pr), chemia (pr), fizyka (pr), geografia (pr), historia (pr), matematyka (pp)****			80

* Czas trwania egzaminu może być przedłużony w przypadku dostosowań określonych w *Komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 20 sierpnia 2025 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2025/2026*.

** Przerwa między poszczególnymi częściami egzaminu z informatyki na poziomie rozszerzonym trwa 30 minut.

*** Dodatkowe zadania egzaminacyjne w języku obcym z biologii, chemii, fizyki, geografii, historii, matematyki mogą rozwiązywać wyłącznie absolwenci szkół lub oddziałów dwujęzycznych, w tym języku obcym, który był ich drugim językiem nauczania.

**** pp – poziom podstawowy; pr – poziom rozszerzony.

HARMONOGRAM EGZAMINU ZAWODOWEGO

FORMUŁA 2019

Kształcenie zgodnie z podstawami programowymi kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego
wprowadzonymi rozporządzeniem MEN z 16 maja 2019 r. (Dz.U. z 2019 poz. 991, z późn. zm.)

<table>
<tr><th colspan="4">Sesja 1. 2026 ZIMA</th></tr>
<tr><td colspan="3">Termin składania deklaracji na sesję 2026 ZIMA:</td><td>do 15 września 2025 r.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Termin główny:
8 – 22 stycznia 2026 r.</td><td colspan="2">Część pisemna</td><td>8 – 13 stycznia 2026 r.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Część praktyczna</td><td>model „d”</td><td>12 stycznia 2026 r.</td></tr>
<tr><td>model „w”, „wk” i „dk”</td><td>8 – 22 stycznia 2026 r.
Harmonogram dla kwalifikacji – por. Załącznik 1</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Termin dodatkowy:
29 – 30 stycznia 2026 r.</td><td colspan="2">Część pisemna</td><td>29 stycznia 2026 r.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Część praktyczna</td><td>model „d”</td><td>30 stycznia 2026 r.</td></tr>
<tr><td>model „w”, „wk” i „dk”</td><td>30 stycznia 2026 r.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Termin ogłoszenia i przekazania szkołom, placówkom lub centrom i pracodawcom oraz podmiotom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe wyników egzaminu zawodowego dla sesji 2026 ZIMA</td><td>27 marca 2026 r.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Data zamieszczana na certyfikatach i dyplomach jako data wydania certyfikatów kwalifikacji zawodowych dla sesji 2026 ZIMA oraz jako data wydania dyplomów zawodowych dla sesji 2026 ZIMA oraz jako data zdania egzaminu zawodowego w tej sesji</td><td>27 marca 2026 r.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Termin przekazania szkołom, placówkom lub centrom i pracodawcom oraz podmiotom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe certyfikatów kwalifikacji zawodowych dla sesji 2026 ZIMA oraz termin przekazania szkołom dyplomów zawodowych dla sesji 2026 ZIMA</td><td>do 9 kwietnia 2026 r.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Termin przekazania szkołom dyplomów zawodowych dla absolwentów technikum, którzy ukończą szkołę 24 kwietnia 2026 r. oraz data zamieszczana na dyplomach zawodowych dla tych absolwentów</td><td>22 maja 2026 r.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="4">Sesja 2. 2026 LATO</th></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Termin składania deklaracji na sesję 2026 LATO:</td><td colspan="2">do 7 lutego 2026 r.</td></tr>
<tr><td colspan="2">W przypadku ponownego przystępowania do egzamin przez zdających, którzy nie zdali tego egzaminu w sesji 2026 ZIMA, – do 3 kwietnia 2026 r.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Termin główny:
1 – 22 czerwca 2026 r.</td><td colspan="2">Część pisemna</td><td>2 – 11 czerwca 2026 r.
(z wyłączeniem 4 czerwca)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Część praktyczna</td><td>model „d”</td><td>1 czerwca 2026 r.</td></tr>
<tr><td>model „w”, „wk” i „dk”</td><td>2 – 22 czerwca 2026 r. (z wyłączeniem 4 czerwca)
Harmonogram dla kwalifikacji – por. Załącznik 1</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Termin dodatkowy:
29 – 30 czerwca 2026 r.</td><td colspan="2">Część pisemna</td><td>29 czerwca 2026 r.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Część praktyczna</td><td>model „d”</td><td>30 czerwca 2026 r.</td></tr>
<tr><td>model „w”, „wk” i „dk”</td><td>30 czerwca 2026 r.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Termin ogłoszenia i przekazania szkołom, placówkom lub centrom i pracodawcom oraz podmiotom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe wyników egzaminu zawodowego dla sesji 2026 LATO</td><td>28 sierpnia 2026 r.</td></tr>
</table>

Data zamieszczana na certyfikatach i dyplomach jako data wydania certyfikatów kwalifikacji zawodowych dla sesji *2026 LATO* oraz jako data wydania dyplomów zawodowych dla sesji *2026 LATO* oraz jako data zdania egzaminu zawodowego w tej sesji	28 sierpnia 2026 r
Termin przekazania szkołom, placówkom lub centrom i pracodawcom oraz podmiotom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe certyfikatów kwalifikacji zawodowych dla sesji *2026 LATO* oraz termin przekazania szkołom dyplomów zawodowych dla sesji *2026 LATO*	do 7 września 2026 r.
Terminy sesji wyłącznie dla kwalifikacji BPO.03 i BPO.04 (technik pożarnictwa) – *por. Załącznik 2*	

Daty wydania dyplomów zawodowych zgodnie z § 13 ust. 4 rozporządzenia o drukach

Jako daty wydania zdającym, o których mowa w § 13 ust.1–3 rozporządzenia o drukach, dyplomów zawodowych zostają ustalone odpowiednio: piąty, piętnasty lub dwudziesty piąty dzień każdego miesiąca, z zastrzeżeniem, że okres pomiędzy złożeniem przez zdającego do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej wniosku oraz dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 4 rozporządzenia o drukach, a wydaniem dyplomu nie może być dłuższy niż 14 dni.

Jeżeli odpowiednio piąty, piętnasty lub dwudziesty piąty dzień danego miesiąca przypada w dzień wolny od pracy, jako datę wydania dyplomu należy przyjąć pierwszy dzień roboczy przypadający po odpowiednio piątym, piętnastym lub dwudziestym piątym dniu danego miesiąca.

Poprzez „datę wydania” rozumie się datę wydrukowaną na dyplomie.

V

Zespoły przedmiotowe

Lp.	Nazwa zespołu	lider zespołu	Członkowie zespołu
1.	Komisja Przedmiotów Zawodowych	Bożena Korniluk	M. Hemmerling, B. Korniluk, P. Bolewska – Pilaczyńska, A. Paszkiet, Sz. Goc, M. Musiał, A. Nowaczyk, J. Ambrozik, M. Grycza, I.Padowska
2.	Komisja Przedmiotów Matematyczno-Przyrodniczych	Agnieszka Frasz	K. Kaczmarek, M. Witkowska, M. Danelska, A. Witulska, M. Hemmerling, Sz. Goc, K. Kaczmarek
3.	Komisja Przedmiotów Humanistycznych	Agnieszka Żalińska	A. Adamska, I. Budzyńska, M. Zduniak, J. Przybyłowicz, A. Mikołajczuk K. Nowaczyk, T. Świtkowski, B. Jeździkowska, T.Prywer
4.	Komisja Przedmiotów Wychowania Fizycznego	Elżbieta Mazana	A.Żalińska, N. Krynicka
5.	Komisja Języków Obcych	Marta Kiszka	A. Małecka, E. Zabłocka, K. Grabianowska, K. Szymańska

Wychowawcy oddziałów i opieka nad gabinetami

1.	I LO	M. Kiszka		35
2.	II LO	N. Krynicka		34
3.	III LO	A. Frasz		21
4.	IV LO a	E. Mazana		22
5.	IV LO b	M. Hemmerling		14
6.	II TI	A Mikołajczuk		6
7.	III TI/III TL	Sz. Goc		33

8.	IV TI	P. Bolewska - Pilaczyńska		12
9.	V TI	A. Nowaczyk		32
10.	I TL	M. Witkowska		36
11.	IV TL	P. Bolewska - Pilaczyńska		12
12.	V TL	A.Nowaczyk		32
13.	I TR	A.Paszkiet		20
13.	II TR	A.Mikołajczuk		6
14.	III TR	A.Żalińska		3
15.	IV TR	K. Nowaczyk		11
16.	V TR	M. Danelska		13
17.	I TŻ	A.Paszkiet		20
18.	III TŻ	A.Żalińska		3
19.	IV TŻ	K. Szymańska		15
20.	V TŻ	M. Danelska		13
21.	I BSIS	T. Prywer		4
22.	II BSIS	K. Grabianowska		4
23.	III BSIS	A. Witulska		stołówka

Przydział sal dydaktycznych

Gabinet	**Przeznaczenie główne ze względu na kształcenie**	**Odpowiedzialni**
01,02,03	Pracownia żywienia	A. Paszkiet, B. Korniluk,
04	Sala edukacji dla bezpieczeństwa	T. Prywer, K. Świtkowski
06	Pracownia wellness&spa	K. Pawłowska
11	Pracownia produkcji rolniczej	J. Ambrozik
12	Gabinet humanistyczny	J. Przybyłowicz, M. Zduniak

13	Sala lekcyjna	E. Mazana
14	Pracownia kosmetologii	M .Hemmerling
15	Gabinet języków obcych	A. Małecka, K. Grabianowska, K. Szymańska, E. Zabłocka M.Kiszka
20	Pracownia produkcji roślinnej	M. Grycza
21	Gabinet matematyczny	A.Frasz, M.Witkowska
22	Gabinet historii	I. Budzyńska, A. Żalińska
31	Sala gimnastyczna	E. Mazana, A. Żalińska, N. Krynicka
32	Pracownia komputerowa	A.Nowaczyk
33	Pracownia komputerowa	Sz. Goc
34	Gabinet geografii	A. Witulska, K. Nowaczyk
35	Pracownia logistyczna i magazynowa	P. Bolewska – Pilaczyńska I.Padowska
36	Biblioteka z czytelnią	A.Mikołajczuk

Wykaz nauczycieli uprawnionych do realizacji awansu zawodowego

L.p.	Nazwisko i imię	Stopień awansu	Termin rozpoczęcia stażu	Termin zakończenia stażu	Nazwisko i imię opiekuna
1.	Agata Paszkiet	mianowany	01.09. 2024r.	31.05.2026 r.	Bożena Korniluk

Dni ustawowo wolne od pracy:

- Wszystkich Świętych – 1 listopada 2025 r.,
- Narodowe Święto Niepodległości – 11 listopada 2025 r.,
- Wigilia - 24 grudnia 2025 r.,
- Boże Narodzenie – 25–26 grudnia 2025 r.,
- Nowy Rok – 1 stycznia 2026 r.,
- Trzech Króli – 6 stycznia 2026 r.,
- Wielkanoc –5 kwietnia 2026 r.,
- Poniedziałek Wielkanocny – 6 kwietnia 2026 r.,
- Święto Pracy – 1 maja 20256r.,
- Święto Konstytucji Trzeciego Maja – 3 maja 2026 r.,
- Boże Ciało –4 czerwca 2026 r.