Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej
w Zespole Szkół Niepublicznych w Gąsawie

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników szkoły.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- uczniowie, wnoszący opłaty indywidualne
- uczniowie, których dożywianie dofinansowuje MOPS lub GOPS
- pracownicy zatrudnieni w szkole

3. Posiłki wydawane są w godzinach:
    - 7.00 - 8.00 – śniadanie,
    - 12.55- 13.20 – obiad,
    - 18.00 – kolacja.
4. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom niespożywającym posiłków.
   Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce **/szkoła nie prowadzi sprzedaży na wynos/.**
6. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (choroba, wycieczka itp.) w celu dokonania odpisu należy zgłosić ten fakt przynajmniej jeden dzień wcześniej lub najpóźniej w danym dniu do godz. 10.00 pracownikowi stołówki.
8. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie na następny miesiąc.
9. Płatności za posiłki należy dokonać do 10 dnia następnego miesiąca w sekretariacie szkoły gotówkowo lub przelewem na konto, w innym przypadku uczeń zostanie wykreślony z listy obiadowej.
10. Rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić w sekretariacie szkoły, najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.
11. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawiania kurtek i plecaków przed stołówką.
12. Podczas pobytu w stołówce uczniowie zachowują się kulturalnie. Nadzór nad uczniami sprawuje nauczyciel dyżurny zgodnie z grafikiem dyżurów.
14. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić do wyznaczonego okienka.
15. Za zniszczone mienie na stołówce (talerze, sztućce, kubki) odpowiedzialność ponosić będzie osoba żywiąca się.
16. W stołówce, na tablicy ogłoszeń oraz stronie www szkoły zamieszczany jest aktualny jadłospis na dany tydzień.